

المركز الطبي هيلل يافة

مناقصة علنية رقم 13/2019

لتزويد صابون سائل

للمركز الطبي هيلل يافة

1. المركز الطبي هيلل يافة (فيما يلي – "صاحب الدعوة") يطلب بهذا تلقي عروض أسعار لتزويد صابون سائل لصاحب الدعوة وذلك بموجب الشروط والطلبات المفصلة في مستندات المناقصة.
2. يمكن الحصول على مستندات المناقصة، من وحدة الجباية في المركز الطبي، مقابل غرفة الطوارئ، في الأيام الأحد – الخميس بين الساعات 08:00 ولغاية الساعة 15:00.
3. نص المناقصة منشور أيضاً في موقع انترنت صاحب الدعوة بالعنوان: <http://hy.health.gov.il>.
4. يحتفظ صاحب الدعوة لنفسه بالحق بتصحيح مستندات المناقصة و/أو الإضافة عليها و/أو تعديلها في أي مرحلة حتى موعد تقديم عروض الأسعار. التعديلات والتغييرات المتعلقة بالمناقصة تنشر في موقع انترنت صاحب الدعوة. من واجب كل مقدم عرض وبمسؤوليته الاطلاع على هذه التغييرات حتى الموعد الأخير لتقديم العروض.
5. صاحب الدعوة سيتعاقد مع الفائز بالمناقصة لفترة ثلاث سنوات من يوم التوقيع على اتفاقية التعاقد الموجودة في مستندات المناقصة. تُحفظ الإمكانية لصاحب الدعوة، وفقاً لتقديراته الحصرية، تمديد فترة التعاقد بفترتين إضافيتين، 12 شهراً كل مرة. الأشهر الستة الأولى من التعاقد ستكون فترة تجربة، خلالها يحق لصاحب الدعوة إلغاء التعاقد مع الفائز، لأي سبب كان، بإنذار خطي مسبق قبل 14 يوماً.
6. شروط الحد الأدنى للاشتراك في المناقصة:

تحق المشاركة في هذه المناقصة لمقدمي العروض الذين يستوفون، بموعد تقديم العروض الشروط التراكمية التالية:

العرض الذي لا يستوفي كافة الشروط المسبقة للمناقصة يلغى ولن يُبحث فيه أمام لجنة المناقصات.

- 6.1 مقدم العرض صاحب تجربة بتزويد صابون سائل لغسل اليدين، الجسم والشعر، لزوجين اثنين، في السنتين الأخيرتين اللتين سبقتا الموعد الأخير لتقديم العروض في هذه المناقصة، بحجم مالي سنوي 100,000 ش.ج على الأقل، لكل زبون.
- 6.2 للبضائع المقترحة رخصة سارية المفعول لمستحضرات التجميل من وزارة الصحة، بموجب أمر الرقابة على السلع والخدمات - مستحضرات التجميل)، للعام- 1973.
- 6.3 مقدم العرض صاحب منظومة إدارة جودة بموجب طلبات المعايير الإسرائيلية ISO: 9001، أو منظومة جودة مشابهة.
- 6.4 مقدم العرض صاحب كافة التصاريح والرخص المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية، للعام - 1976 على اسم مقدم العرض بما في ذلك:

أ. تصريح موظف مخول، مدقق حسابات أو مستشار ضريبية، يُثبت أن مقدم العرض يدير حسابات بموجب أمر الضريبية [النص الجديد] وقانون ضريبة القيمة المضافة، للعام -1975 أو أنه معفي من إدارتها وهو معتمد على تقديم التقارير لموظف الضريبة عن دخله وأيضاً يقدم تقارير لمدير ضريبة القيمة المضافة حول الصفقات المفروضة عليها ضريبة بموجب قانون ضريبة القيمة المضافة.



ב. تصريح مؤكد من قبل محامي ، بموجبه حتى موعد التعاقد لم يدان مقدم العرض وصاحب منفعة معه بأكثر من مخالفتين بموجب قانون العمال الأجانب (حظر العمل غير القانوني وضمن شروط عادلة) ، للعام - 1991 وبموجب قانون الحد الأدنى للأجور ، للعام - 1987 ، نص التصريح مرفق لمستندات المناقصة.

ج. تصريح مؤكد من قبل محامي ، بخصوص تشغيل عمال مع إعاقات بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية (تعديل رقم 10 وتعليمات الساعة) للعام - 2016 ولقانون مساواة الحقوق لأشخاص مع إعاقات ، للعام - 1998، نص التصريح مرفق لمستندات المناقصة.

6.5 مقدم عرض هو مواطن إسرائيلي وفي حالة كونه اتحاد- الاتحاد مسجل بموجب القانون في إسرائيل .

6.6 مقدم عرض لا توجد له أي ديون لمسجل الشركات وهو ليس شركة مخلة بالقانون أو تحت طائل إنذار قبل تسجيله كشركة مخلة بالقانون.

6.7 هذه الشروط تعتبر طلبات مسبقة للاشتراك بالمناقصة، عدم استيفاء شرط و/أو عدم إرفاق مستند أيا كان يؤدي لإلغاء العرض كلياً قبل البحث فيه في لجنة المناقصات.

7. طلبات عامة للمناقصة:

7.1 مقدم عرض الذي يستوفي شروط الحد الأدنى ، يُطلب منه القيام بتركيب 10 أجهزة للصابون ورغوة الصابون ، بدون مقابل ، في المكان الذي يُحدد من قبل مندوب التجهيزات الاقتصادية لصاحب الدعوة، وعليه أيضاً تزويد الصابون السائل المقترح من قبله في هذه المناقصة ، لفترة شهر . أجهزة الصابون ورغوة والصابون يتم فحصها عن طريق الاستعمال فعلياً لمدة شهر ، أو أقل ، وفقاً لتقديرات صاحب الدعوة، ويعطى لها نقاط في إطار المعايير . في نهاية إجراءات المناقصة ، تتم إعادة أجهزة الصابون والرغوة لمقدم العرض .

7.2 مقدم عرض له القدرة على تزويد البضائع بموجب طلبات المناقصة.

7.3 مقدم عرض يلتزم باستيفاء الطلبات والالتزامات للمحافظة على السرية وضمن وحماية المعلومات الموجودة في مستندات المناقصة.

7.4 يوقع على مستندات المناقصة في الأماكن المعدة لذلك.

8. يجب تقديم العروض لغاية تاريخ 17.11.2019 الساعة 13:00، لصندوق المناقصات، الموجود في مكاتب صاحب الدعوة، مكتب المدير الإداري ، مبنى مكوث المرضى أ . العرض الذي يصل بعد الموعد المذكور أعلاه ، يلغى.

9. لتفاصيل إضافية يمكن التوجه خطياً للمحامية افرات كولطون زالمة، مَرَكزة لجنة المناقصات، عبر فاكس رقم 04-6344752، العنوان: ص.ب 169 الخضيرة أو عبر البريد الإلكتروني بالعنوان :

EfratKZ@hymc.gov.il

صاحب الدعوة لن يأخذ بالحسبان تفاصيل أو معلومات سُلمت له من قبل هيئة أخرى. تقبل التوجهات لغاية تاريخ 3.11.2019 فقط، مقدم عرض الذي لا يقدم توجه حتى هذا الموعد يعتبر موافقاً على شروط المناقصة بأكملها ويتنازل عن تلقي تفاصيل إضافية وتوضيحات.

10. في اية حالة لوجود تناقض أو عدم ملاءمة بين نص الإعلان وبين مستندات المناقصة، يتغلب المذكور في مستندات المناقصة .

